

## Protokoll der 03. Sitzung des AStA-Plenums am 30.04.2021

Beginn: 16:00            Ende: 16:35

**Anwesend:**

Pippa Schneider (Vorsitz)  
Maj Sundqvist (Finanzen)  
Hannah Bornemann (Hochschule)  
Luca Baetz (Außen)  
Elisa Bröcker (Soziales)  
Lorenz Glißmann (Digitalisierung)  
Adrian Friedrich (Ökologie, Nachhaltigkeit und Gesellschaft)  
Federiqua Pasqualone (Ausländischer Studierenden Rat)

### Tagesordnung:

- TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1 Protokoll der 02. Sitzung (23.04.2021)
- TOP 2 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3 Berichte der Referent\*innen
- TOP 4 Beschluss der AStA Geschäftsordnung
- TOP 5 Beschluss Jahresabschluss
- TOP 6 Beschluss Schlüsselverlust
- TOP 7 Finanzwirksame Beschlüsse
- TOP 8 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
- TOP 9 Verschiedenes

### TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Pippa Schneider eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

### TOP 1: Protokoll der 02. Sitzung (23.04.2021)

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 23.04.21 wird angenommen.

## TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie o.a. angenommen.

## TOP 3: Berichte der Referent\*innen

### Vorsitz

- Treffen des ABS Bündnis
  - vAG Studium und Lehre (Themen Tonüberwachung und technische Ausstattung der Studierenden)
- Skandinavistik
  - Gespräche mit Skandi Studis, Gespräch mit Tolan, Demo -> Skandi bleibt
- Jour Fixe mit Tolan (Thema Klima und Budgetierung der Universität)
- Treffen mit Frau Hansmann vom Familienservice: Planung eines digitalen Elterncafes
- LAK Sitzung: Thema Proctoring, Sparmaßnahmen
- Treffen mit Göttingen Zero bzgl. Bürgerbegehren
- Gespräche zur Cafe/Bar Escape
- Tagesgeschäft
  - Personalverträge etc.
  - Studierendenzahlen der Uni an die Betriebe gemeldet fürs Semester- und Kulturticket
  - Austausch mit der Uni über Unfallversicherung bei Studis/AStA Mitgliedern

### Digitalisierung

- Newslettererstellung
- Organizing im Referat
- Hilfe bei der online stattfindenden Fachschaftskonferenz Informatik (Aufbau Streaming-Service)
- Zwei Treffen zur strategischen und finanzbedingten Weiterführung und -entwicklung des Ideenwettbewerbs für Studium und Lehre

### Außen

- Austausch mit studentischer Senatorin zwecks des Universitätenprojektes ENLIGHT,
- Teilnahme an der monatlichen LAK-Sitzung,
- Engagement beim "Jugendbündnis 1. Mai",
- Gespräch mit dem Studentenwerksvertreter:innen.

### Soziale Kämpfe:

- bei TV Stud ist das mapping ist überarbeitet worden,
- bundesweit gab es vor Allem Vernetzung mit Hamburg & Bremen,
- Kick-off Veranstaltung am 06.05. sowie einen Redebeitrag am 01. Mai,
- Plakate für Überregionale Kampagne werden organisiert.

## Soziales

- Treffen mit Frau Strauß vom Sozialdienst vom Studiwerk,
- Treffen mit Frau Hansmann vom Familienservice,
- Planung digitales Elterncafe,
- Treffen mit Frau Lux (Vertretung für Studierende mit Behinderung und chronischen Krankheiten),
- 2 Texte für social Media geschrieben (Überbrückungshilfe und Bafög-Kampagne)

## Gender & Diversity, politische Bildung:

- Es wird Ende Mai ein Gespräch mit Tolan geben u.a. zum Thema Namensänderung für Transpersonen auf StudIP, vor Allem auch wegen Antidiskriminierungsberatung, das Thema wurde in die Senatskommission dazu eingebracht

## Hochschule

- Skandinavistik
  - Mitorganisation der Demo + Redebeitrag
  - Unterstützung der Studierenden im Fakultätsrat bei den Vorgesprächen zur Sitzung
  - Ausarbeitung einer Strategie für den Fakultätsrat
  - Treffen mit Herrn Scheel
- AK Studierendenvernetzung
  - Vorbereitung des 1. Treffens am 06.05.2021, 18 Uhr
- Kommunikation mit der LSV
  - erstes Treffen (zusammen mit Maj): Di 04.05.2021, 17 Uhr zum Thema Änderungswünsche in den Ordnungen und zum Brief
- Treffen mit der FSRV
  - zur Koordination der Zusammenarbeit mit den Fachgruppen/ FSREN und zur Vorbereitung des ersten AK Studierendenvernetzung

## Finanzen

- Jahresabschlussbericht beendet,
- Jour Fixe mit Vorsitz und Geschäftsstelle zur Planung der nächsten anstehenden Dinge,
- viel Bearbeitung von Mails und Anfragen

## Ökologie, Nachhaltigkeit und Gesellschaft

- Finden sich gerade neu, haben erstes Kennenlertreffen gehabt, Planung läuft,
- Treffen mit Göttingen Zero: wie unterstützen wir sie mit dem Bürgerbegehren für Göttingen Klimaneutral - Social Media und Newsletter, evtl. Stupaantrag

## TOP 4: Beschluss der AStA Geschäftsordnung

Die vorgelegte GO wurde einstimmig angenommen.

### TOP 5: Beschluss Jahresabschluss

Der vorgelegte Jahresabschluss wurde einstimmig angenommen.

### TOP 6: Beschluss Schlüsselverlust

Es wurde einstimmig beschlossen, dass Personen bei Verlust der Schlüssel zu den AStA Räumlichkeiten 30€ zu zahlen haben.

### TOP 7: Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger*in	Betrag in Euro	Grund
Wilh. F. Kassebeer GmbH & Co KG	117,44	Bürobedarf
Grünes Auto	53,50	Grundgebühr Carsharing März 2021

Alle Anträge wurden einstimmig angenommen.

### TOP 8: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

Es liegen keine weiteren Anträge vor.

### TOP 9: Verschiedenes

Das Referat für Digitalisierung fragt an, ob Referate E-Mails bezüglich Datenschutz von Fachschaften bekommen haben. Das ist nicht der Fall.

Für das Protokoll,

---

*Pippa Schneider (AStA Vorsitz)*